

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN					
Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción					
Naturaleza del Proceso:		Apoyo	Código:	GCOF18	Versión: 04
Contrato No.	234 de 2024				
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	IVONNE JOHANA GARCÍA PULIDO				
Nombre del Supervisor y/o Interventor	ADRIANA MARCELA MORENO PARDO			Teléfono / Extensión	1628
Dependencia	DIRECCIÓN DE FINANCIAMIENTO SECTORIAL				
Objeto del contrato	Prestar servicios profesionales a la Dirección de Financiamiento Sectorial en el análisis, seguimiento y procesamiento de información relacionada con el financiamiento del sistema de salud, en el marco de la sostenibilidad del sistema, así como efectuar los conceptos y recomendaciones de mejora de política pública.				
Fecha de inicio	Lunes, 29 de Enero de 2024		Fecha de terminación	Lunes, 30 de Diciembre de 2024	
Fecha de Prorroga					
Periodo objeto del informe	1 de Marzo de 2024 - 30 de Marzo de 2024				

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN

OBLIGACIONES GENERALES

Obligación contractual		Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
1	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Se entrega informe de marzo 2024		cumplió con cada una de las actividades
2	Realizar las labores en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción o condiciones diversas a aquellas que requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad, salvo en los eventos en que otras asesorías impliquen conflictos de interés.	Se realizaron las labores de forma independiente, bajo riesgo propio y responsabilidad.		cumplió con cada una de las actividades
3	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor, para lo anterior, EL MINISTERIO realizará de forma previa el trámite presupuestal y administrativo correspondiente.	No se requirieron desplazamientos en el periodo.		cumplió con cada una de las actividades

INFORME PARCIAL DE EJECUCION Y SUPERVISION					
Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción					
Naturaleza del Proceso:		Apoyo	Código:	GCOF18	Versión: 04
4	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía, al supervisor del contrato.	No se presentaron novedades o anomalías a reportar en el periodo.			cumplió con cada una de las actividades
5	Entregar a la finalización del contrato, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carné de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. Dicha entrega se realizará al supervisor del contrato.	No aplica para el periodo			cumplió con cada una de las actividades
6	Pagar en forma cumplida y de manera equivalente a los honorarios pactados de acuerdo con la normatividad que regula la materia, los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.	Se pagó de forma cumplida los aportes al Sistema de seguridad social integral (Salud, Pensión y ARL) con la planilla 9465336546 del mes de marzo 2024.		Marzo_Pago_9465336546.pdf	cumplió con cada una de las actividades
7	Atender los lineamientos dados por EL MINISTERIO en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG y asistir a las actualizaciones relacionadas con el mismo.	Se cumplieron con los lineamientos relacionados con el SIG del Ministerio en el periodo.			cumplió con cada una de las actividades
8	Cumplir con las políticas de seguridad de la información y los lineamientos dados por EL MINISTERIO relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.	Se cumplieron con las políticas de seguridad de la información y lineamientos del SGSI del Ministerio en el periodo			cumplió con cada una de las actividades
9	Firmar un compromiso de confidencialidad y no divulgación con respecto a toda la información obtenida por EL/LA CONTRATISTA durante la prestación del servicio.	Se firmó compromiso de confidencialidad al inicio del contrato y se encuentra publicado en SECOP II.			cumplió con cada una de las actividades

INFORME PARCIAL DE EJECUCION Y SUPERVISION Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción					
Naturaleza del Proceso:		Apoyo	Código:	GCOF18	Versión: 04
10	Entregar al supervisor a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y no editables elaborados o conocidos con ocasión de la ejecución del contrato.	No aplica para el periodo.			cumplió con cada una de las actividades
11	Encargarse personalmente del archivo de la documentación que deba gestionar con objeto del contrato, de acuerdo con los lineamientos de archivo y correspondencia vigente y/o normas del Archivo General de la Nación.	Se gestionó la documentación de acuerdo con los lineamientos de archivo y correspondencia en el periodo.			cumplió con cada una de las actividades
12	Responder en forma oportuna por el diligenciamiento y gestión de la correspondencia generada y recibida como usuario, a través del Sistema de Gestión Documental utilizado por la entidad.	No se requirió gestión de correspondencia para el periodo.			cumplió con cada una de las actividades
13	Constituir, en caso de ser necesario, la garantía a favor de EL MINISTERIO por los valores y con los amparos previstos en el mismo y mantenerla vigente durante el término establecido por la entidad, así mismo deberá cargarla a la plataforma SECOP II a más tardar dentro los tres (3) días hábiles siguientes a la aceptación del contrato por las partes, para la revisión y aprobación por parte del contrato por las partes, para la revisión y aprobación por parte del MINISTERIO, cuando a ello hubiere lugar.	Se constituyó garantía al inicio del contrato y se encuentra publicada en el SECOP II.			cumplió con cada una de las actividades

INFORME PARCIAL DE EJECUCION Y SUPERVISION					
Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción					
Naturaleza del Proceso:		Apoyo	Código:	GCOF18	Versión: 04
14	Presentar, junto con la garantía única exigida en el presente contrato, el documento donde conste la afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales, de conformidad con lo señalado en el artículo 2 de la Ley 1562 de 2012 y el Decreto 1072 de 2015. Esta afiliación se hará a la ARL escogida por EL/LA CONTRATISTA (afiliándose en todo caso a una sola ARL), y la cotización se realizará en su totalidad por parte de EL/LA CONTRATISTA, a través del mecanismo establecido para el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.	Se pagó aportes al Sistema de seguridad social integral con la planilla 9465336546 del mes de marzo 2024		Marzo_Pago_9465336546.pdf	cumplió con cada una de las actividades
15	EL/LA CONTRATISTA dentro de los 30 días siguientes al último pago recibido por concepto de honorarios, deberá remitir al supervisor del contrato el soporte del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral realizado correspondiente al periodo de cotización del último mes cobrado, so pena que se adelanten las acciones administrativas y contractuales a que haya lugar.	Se paga los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Pensión, Salud y ARL) del periodo de cotización marzo 2024, con la planilla 9465336546.		Marzo_Pago_9465336546.pdf	cumplió con cada una de las actividades
16	Presentar al supervisor un informe mensual que dé cuenta de la ejecución de las obligaciones contractuales.	Se elabora informe parcial de ejecución del mes de marzo 2024		Informe_parcial_marzo_2024.pdf	cumplió con cada una de las actividades
17	Presentar para el primer pago, la inducción virtual que se encuentra publicada en la página de Salud net en el sitio "Entorno Laboral saludable" estrategia "Formación y capacitación, Inducción Virtual". Una vez terminada la inducción virtual, EL/LA contratista debe aportar la constancia que certifique, al supervisor del contrato.	Se realizó en el primer de ejecución del contrato.			cumplió con cada una de las actividades

INFORME PARCIAL DE EJECUCION Y SUPERVISION					
Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción					
Naturaleza del Proceso:		Apoyo	Código:	GCOF18	Versión: 04
18	Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo.	Se cuentan con todos los elementos de protección personal requeridos.			cumplió con cada una de las actividades
19	Reportar a la ARL e Informar al MINISTERIO la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No ocurrieron incidentes o accidentes de trabajo para informar en el periodo.			cumplió con cada una de las actividades
20	Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por EL MINISTERIO o la Administradora de Riesgos Laborales.	No se convocó a participar en actividades de prevención y promoción en el periodo.			cumplió con cada una de las actividades
21	Las demás que estén directamente relacionadas con el objeto del contrato.	Se cumplieron las normas, políticas y lineamientos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST del Ministerio en el periodo.			cumplió con cada una de las actividades
El/la contratista dio cumplimiento a las obligaciones generales descritas en el contrato durante el periodo del informe.					

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
1	Presentar el plan de trabajo para el desarrollo de las actividades del contrato, indicando fechas de entrega en el tiempo de ejecución definido y concertado con el supervisor del mismo.	Se elaboró, presentó y firmó durante el primer mes de ejecución del contrato	Plan_Trabajo_aprobado_VF_firmado.pdf
2	Apoyar el seguimiento de la ejecución del Crédito Externo con la Banca Multilateral y cumplimiento de indicadores del "Programa para Mejorar la Sostenibilidad del Sistema de Salud en Colombia con Enfoque Inclusivo".	Apoyé en la elaboración del Informe Final de Progreso BID 2023, la matriz de resultados, la matriz de riesgos y las solicitudes y seguimientos con las dependencias en la remisión de la información requerida.	Informe final BID elaborado y radicado por Oficio Matriz de resultados Matriz de riesgos Correos de seguimiento para el reporte de indicadores BID Memorandos internos BID

INFORME PARCIAL DE EJECUCION Y SUPERVISION					
Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción					
Naturaleza del Proceso:		Apoyo	Código:	GCOF18	Versión: 04
3	Apoyar en el diseño, implementación y seguimiento de los programas y proyectos de la Dirección de Financiamiento Sectorial, incluyendo una estrategia para mejorar la agilidad y eficiencia de los procesos de gestión y equipos de la Dirección de Financiamiento Sectorial; así como en la construcción, análisis, implementación y evaluación de indicadores para la toma de decisiones.	Consolidé el reporte para el informe de ejecución presupuestal mensual del proyecto de inversión de la Dirección.		Reporte PIIP_marzo_2024 Propuesta_informe_ejecución_p resupuestal_marzo_2024	cumplió con cada una de las actividades
4	Analizar la evolución del financiamiento del Sistema General de Seguridad Social en Salud y los mecanismos de liquidez y flujo de recursos, así como proponer estrategias para implementar, fortalecer o mejorar las políticas de financiamiento del sector.	No aplica para el periodo			cumplió con cada una de las actividades
5	Apoyar a la Dirección de Financiamiento Sectorial en el análisis comparativo de información, informes, metodologías, modelos, estudios, investigaciones y políticas en lo relacionado con el gasto en salud, la financiación de los sistemas de salud y otras tendencias en el ámbito financiero y económico que puedan impactar en la sostenibilidad y funcionamiento del sistema de salud.	Apoyé en la elaboración de la presentación Fuentes y Usos para el desarrollo del Estudio Nuevas Fuentes de Financiamiento. Análisis de los tipos de financiamiento utilizadas en países representativos de distintos sistemas de salud y su aplicación para Colombia		Presentación Correo de remisión	cumplió con cada una de las actividades
6	Preparar informes, presentaciones, análisis, memorandos, oficios y los documentos técnicos que resulten de las obligaciones del contrato.				Cumple con lo pactado
7	Suscribir, conjuntamente con el Supervisor, el formato GCOF03 Acuerdo de ejecución contractual, o el que haga sus veces el cual deberá remitir al Grupo de Ejecución y Liquidación Contractual como requisito para el trámite del primer pago.	Se firmo el formato GCOT03 en el trámite del primer pago.			Cumple con lo pactado

OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL

TRABAJO

Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
Se dió cumplimiento a las obligaciones frente al Sistema de Gestión de las Seguridad y la Salud en el Trabajo descritas en el contrato durante el periodo del informe.			

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.



IVONNE JOHANA GARCÍA PULIDO

Contratista

Fecha: Miércoles, 15 de mayo de 2024

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN	
De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el supervisor certifica que:	
1. El contratista durante el periodo señalado, SI desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención (anteriormente presentadas). 2. De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes). 3. El contratista SI aportó la certificación de examen pre-ocupacional como adjunto a los documentos correspondientes al primer pago del Contrato, en cumplimiento de lo previsto del artículo 2.2.4.2.2.18 del Decreto 1072 de 2015. 4. SI apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención. 5. A la fecha NO existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración. 6. Durante el periodo del presente informe realicé el respectivo monitoreo a los riesgos relativos a la etapa de ejecución y la etapa postcontractual del presente contrato.	
OBSERVACIONES	El contratista cumplió con cada una de las obligaciones en un 100%

En constancia, firmo:

ADRIANA MARCELA MORENO PARDO

Supervisor (es)/Interventor (es)

Lugar y Fecha: Bogotá D.C., 15 de mayo de 2024